



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาง
เรื่อง จำหน่ายครุภัณฑ์ ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ โดยวิธีวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาง ได้ดำเนินการตรวจสอบสภาพครุภัณฑ์ที่พัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ สูญไป และพัสดุไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งมีรายละเอียดครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมสภาพที่ได้รับการอนุมัติเพื่อจำหน่ายครุภัณฑ์ จำนวน ๒๑ รายการ ดังนี้

- ๑) เก้าอี้ รหัสครุภัณฑ์ ๔๐๐-๕๕-๐๐๙๘ จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๙๐๐ บาท อายุการใช้งานจำนวน ๑๐ ปี สาเหตุ ชำรุด เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานมานานและซ่อมแซมไม่ได้ ราคาประเมินขั้นต่ำ ๕ บาท
- ๒) เก้าอี้ รหัสครุภัณฑ์ ๔๐๐-๕๕-๐๐๙๙ จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๙๐๐ บาท อายุการใช้งานจำนวน ๑๐ ปี สาเหตุ ชำรุด เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานมานานและซ่อมแซมไม่ได้ ราคาประเมินขั้นต่ำ ๕ บาท
- ๓) เครื่องถ่ายเอกสาร (ชาร์ป รุ่น ๑๐๒๕) รหัสครุภัณฑ์ ๔๑๗-๔๑-๐๐๐๑ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๖๘,๕๐๐ บาท อายุการใช้งาน จำนวน ๒๔ ปี สาเหตุ ชำรุด เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานมานานและซ่อมแซมไม่ได้ ราคาประเมินขั้นต่ำ ๓๐๐ บาท
- ๔) เครื่องโทรสาร Panasonic รหัสครุภัณฑ์ ๔๒๔-๕๕-๐๐๐๑ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๕,๙๐๐ บาท อายุการใช้งาน จำนวน ๗ ปี สาเหตุ ชำรุด เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานมานานและซ่อมแซมไม่ได้ ราคาประเมินขั้นต่ำ ๒๐๐ บาท
- ๕) เครื่องสแกนเนอร์ ยี่ห้อ HP รหัสครุภัณฑ์ ๔๘๐-๕๓-๐๐๐๑ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘,๐๐๐ บาท อายุการใช้งาน จำนวน ๑๒ ปี สาเหตุ ชำรุด เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานมานานและซ่อมแซมไม่ได้ ราคาประเมินขั้นต่ำ ๒๐ บาท
- ๖) ชุดสัญญาณไฟฉุกเฉิน รหัสครุภัณฑ์ ๐๕๐-๕๔-๐๐๐๒ จำนวน ๑ ชุด ราคาชุดละ ๓๗,๕๐๐ บาท อายุการใช้งาน จำนวน ๑๑ ปี สาเหตุ ชำรุด เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานมานานและซ่อมแซมไม่ได้ ราคาประเมินขั้นต่ำ ๕ บาท
- ๗) ขาไม้โครโฟน รหัสครุภัณฑ์ ๔๕๗-๔๓-๐๐๐๒ จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๒๓๐ บาท อายุการใช้งาน จำนวน ๒๒ ปี สาเหตุ ชำรุด เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานมานานและซ่อมแซมไม่ได้ ราคาประเมินขั้นต่ำ ๑๐ บาท
- ๘) ขาไม้โครโฟน รหัสครุภัณฑ์ ๔๕๗-๔๓-๐๐๐๓ จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๒๓๐ บาท อายุการใช้งาน จำนวน ๒๒ ปี สาเหตุ ชำรุด เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานมานานและซ่อมแซมไม่ได้ ราคาประเมินขั้นต่ำ ๑๐ บาท
- ๙) เครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ รหัสครุภัณฑ์ ๔๖๒-๔๙-๐๐๐๓ จำนวน ๑ ชุด ราคาชุดละ ๙๗,๐๐๐ บาท อายุการใช้งาน จำนวน ๑๖ ปี สาเหตุ ชำรุด เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานมานานและซ่อมแซมไม่ได้ ราคาประเมินขั้นต่ำ ๑๐ บาท

- ๑๐) เครื่องขยายเสียง (ชุดไมค์ประชุม) รหัสครุภัณฑ์ ๔๖๒-๕๑-๐๐๐๔ จำนวน ๑ ชุด ราคาชุดละ ๙,๖๐๐ บาท อายุการใช้งาน จำนวน ๑๔ ปี สาเหตุ ขำรุด เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานมานานและซ่อมแซมไม่ได้ ราคาประเมินขั้นต่ำ ๒๐ บาท
- ๑๑) ตู้สาขาพร้อมอุปกรณ์ รหัสครุภัณฑ์ ๔๘๑-๔๙-๐๐๐๑ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓๑,๘๐๐ บาท อายุการใช้งาน จำนวน ๑๖ ปี สาเหตุ ขำรุด เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานมานานและซ่อมแซมไม่ได้ ราคาประเมินขั้นต่ำ ๒ บาท
- ๑๒) เครื่องสูบน้ำชนิดมอเตอร์ ขนาด ๒ แรงม้า รหัสครุภัณฑ์ ๐๕๕-๖๐-๐๐๗๕ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๙,๗๕๐ บาท อายุการใช้งาน จำนวน ๕ ปี สาเหตุ ขำรุด เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานมานานและซ่อมแซมไม่ได้ ราคาประเมินขั้นต่ำ ๑๔๐ บาท
- ๑๓) เครื่องสูบน้ำชนิดมอเตอร์ ขนาด ๒ แรงม้า รหัสครุภัณฑ์ ๐๕๕-๖๐-๐๐๗๖ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๙,๗๕๐ บาท อายุการใช้งาน จำนวน ๕ ปี สาเหตุ ขำรุด เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานมานานและซ่อมแซมไม่ได้ ราคาประเมินขั้นต่ำ ๑๔๐ บาท
- ๑๔) เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ขนาด ๓ HP รหัสครุภัณฑ์ ๐๕๕-๖๑-๐๐๘๕ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๓,๘๐๐ บาท อายุการใช้งาน จำนวน ๔ ปี สาเหตุ ขำรุด เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานมานานและซ่อมแซมไม่ได้ ราคาประเมินขั้นต่ำ ๑๔๐ บาท
- ๑๕) เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ขนาด ๓ แรงม้า รหัสครุภัณฑ์ ๐๕๕-๖๒-๐๐๘๘ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๔๖,๐๐๐ บาท อายุการใช้งาน จำนวน ๓ ปี สาเหตุ ขำรุด เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานมานานและซ่อมแซมไม่ได้ ราคาประเมินขั้นต่ำ ๑๔๐ บาท
- ๑๖) เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ขนาด ๓ แรงม้า รหัสครุภัณฑ์ ๐๕๕-๖๒-๐๐๘๙ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๔๖,๐๐๐ บาท อายุการใช้งาน จำนวน ๓ ปี สาเหตุ ขำรุด เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานมานานและซ่อมแซมไม่ได้ ราคาประเมินขั้นต่ำ ๑๔๐ บาท
- ๑๗) โทรทัศน์สีจอแบน ขนาด ๒๙ นิ้ว รหัสครุภัณฑ์ ๔๕๖-๕๐-๐๐๐๓ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๑,๙๕๐ บาท อายุการใช้งาน จำนวน ๑๕ ปี สาเหตุ ขำรุด เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานมานานและซ่อมแซมไม่ได้ ราคาประเมินขั้นต่ำ ๒๐๐ บาท
- ๑๘) เครื่องดูดฝุ่น ความจุ ๓๐ ลิตร ยี่ห้อ Electrolux รหัสครุภัณฑ์ ๔๓๘-๕๓-๐๐๐๑ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๕,๙๙๐ บาท อายุการใช้งาน จำนวน ๑๒ ปี สาเหตุ ขำรุด เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานมานานและซ่อมแซมไม่ได้ ราคาประเมินขั้นต่ำ ๑๐๐ บาท
- ๑๙) เครื่องสำรองไฟ รหัสครุภัณฑ์ ๔๑๖-๕๔-๐๐๑๓ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓,๐๐๐ บาท อายุการใช้งาน จำนวน ๑๑ ปี สาเหตุ ขำรุด เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานมานานและซ่อมแซมไม่ได้ ราคาประเมินขั้นต่ำ ๑๐ บาท
- ๒๐) เครื่อง Pocket PC รหัสครุภัณฑ์ ๔๘๐-๔๙-๐๐๐๑ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๒,๐๐๐ บาท อายุการใช้งาน จำนวน ๑๖ ปี สาเหตุ ขำรุด เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานมานานและซ่อมแซมไม่ได้ ราคาประเมินขั้นต่ำ ๑ บาท
- ๒๑) ไมโครโฟนไร้สาย รหัสครุภัณฑ์ ๔๕๘-๕๔-๐๐๒๐ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๗,๙๐๐ บาท อายุการใช้งาน จำนวน ๑๑ ปี สาเหตุ เสื่อมสภาพ เนื่องมาจากการใช้งานปกติ หากจะใช้งานต่อไปจะต้องสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงเป็นจำนวนมาก ทำให้ไม่คุ้มค่างกับค่าใช้จ่าย ราคาประเมินขั้นต่ำ ๒๐ บาท

รวมราคาประเมินทั้งสิ้น ๑,๖๑๘.- บาท (-หนึ่งพันหกร้อยสิบแปดบาทถ้วน-)

เงื่อนไขการซื้อขายพัสดุครุภัณฑ์ชำรุด เสื่อมสภาพและไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ

๑.เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการเสนอราคา

- ๑.๑ ใบเสนอราคา (แนบท้ายใบประกาศนี้)
- ๑.๒ กรณีบุคคลธรรมดา ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน
- ๑.๓ กรณีนิติบุคคล ให้แนบหนังสือบริษัทหรือหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทมาแสดง ถ้าเป็นตัวแทนต้องนำหนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ตามกฎหมายกำหนดมาแสดง

๒.การเสนอราคา

- ๒.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาไม่ต่ำกว่าราคากลางที่คณะกรรมการประเมินราคาขึ้นต่ำกำหนดลงในใบเสนอราคาให้เรียบร้อยและถูกต้อง พร้อมลงลายชื่อไว้เป็นสำคัญ
- ๒.๒ ใบเสนอราคาพร้อมหลักฐานตามข้อ ๑.เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการเสนอราคา (รับรองสำเนาถูกต้อง) ยื่นที่งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาหวาง ในวันอังคารที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๑.๐๐ น. เมื่อพ้นกำหนดยื่นใบเสนอราคาแล้ว จะไม่รับใบเสนอราคาโดยเด็ดขาด และจะทำการพิจารณาใบเสนอราคาในวันเดียวกันตั้งแต่เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป

๓.หลักเกณฑ์การพิจารณา

ในการเสนอราคาซื้อพัสดุครุภัณฑ์ชำรุด เสื่อมสภาพและไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ จำนวน ๒๑ รายการ จะพิจารณาราคาของผู้ที่เสนอราคาให้ประโยชน์กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาหวาง มากที่สุด ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่าราคากลางที่คณะกรรมการประเมินราคาขึ้นต่ำกำหนด เป็นราคาเหมารวมและต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท

๔.การจ่ายเงินและการขนย้าย

- ๔.๑ ผู้เสนอราคาได้จะต้องทำบันทึกตกลงซื้อขายพัสดุกับองค์การบริหารส่วนตำบลนาหวาง
- ๔.๒ ผู้เสนอราคาได้จะต้องนำเงินสดมาชำระให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลนาหวาง ตามจำนวนเงินที่เสนอราคาได้ในวันที่เสนอราคาหลังจากเสร็จสิ้นการเสนอราคา หากผู้เสนอราคาได้ไม่สามารถชำระเงินสดในคราวเดียวได้ให้วางเงินสดไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของราคาที่เสนอราคาได้ และส่วนที่เหลือต้องชำระให้ครบถ้วนภายใน ๓ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่เสนอราคาได้ หากไม่ชำระให้ครบถ้วนภายในกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์องค์การบริหารส่วนตำบลนาหวาง จะริบเงินที่วางไว้แล้วเสนอราคาใหม่ต่อไป
- ๔.๓ การเสนอราคาครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหวาง จะขายครุภัณฑ์ที่ชำรุดจากราคาเหมารวม จำนวน ๒๑ รายการ
- ๔.๔ ผู้เสนอราคาได้จะต้องขนย้ายพัสดุที่ประมูลได้ทั้งหมดออกจากบริเวณที่พัสดุนั้นตั้งอยู่ให้เสร็จสิ้นภายใน ๕ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ชำระเงินครบถ้วน หากล่วงเลยกำหนดเวลาดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลนาหวางจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายอันเกิดขึ้นได้
- ๔.๕ การเคลื่อนย้ายพัสดุนั้นออกจากบริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลนาหวาง ผู้เสนอราคาได้ต้องระมัดระวังมิให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของทางราชการ หากมีความเสียหายอันเกิดขึ้นผู้ราคาต้องรับผิดชอบในความเสียหายนั้น

ผู้ประสงค์จะซื้อพัสดุครุภัณฑ์ชำรุด เสื่อมสภาพและไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ติดต่อสอบถามขอทราบรายละเอียดต่างๆ ได้ที่ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า ระหว่างวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ (ในวันและเวลาราชการ) ดูรายละเอียดได้ที่ เว็บไซต์ www.navong.go.th สอบถามรายละเอียดทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๙๕-๒๙๐๒๗๔

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายบุญณลักษณ์ อ่อนชื่นจิตร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหว้า

ใบเสนอราคา

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาง

ข้าพเจ้า.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ขอเสนอราคาขายพัสดุครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ สูญไป หรือไม่จำเป็นต้อง ใช้ในราชการ จำนวน ๒๑ รายการ
ตามรายการดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน(หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	พัสดุครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ สูญไป หรือไม่จำเป็นต้อง ใช้ใน ราชการ จำนวน ๒๑ รายการ (ราคาเหมารวม) ตามรายละเอียดแนบท้าย	๑ รายการ			

ใบเสนอราคานี้ ได้ยื่นเสนอราคาโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากการฉ้อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิด
กันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย กับบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคลที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอราคา ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคา

(.....)

ประทับตราร้าน (ถ้ามี)

ตามรายละเอียดแนบท้ายใบเสนอราคาซื้อพัสดุครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ สูญไป หรือไม่จำเป็นต้อง ใช้ใน
ราชการ จำนวน ๒๑ รายการ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน(หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	เก้าอี้	๑ ตัว			
๒	เก้าอี้	๑ ตัว			
๓	เครื่องถ่ายเอกสาร (ชาร์ป รุ่น ๑๐๒๕)	๑ เครื่อง			
๔	เครื่องโทรสาร Panasonic	๑ เครื่อง			
๕	เครื่องสแกนเนอร์ ยี่ห้อ HP	๑ เครื่อง			
๖	ชุดสัญญาณไฟฉุกเฉิน	๑ ชุด			
๗	ขาไมค์โครโฟน	๑ ตัว			
๘	ขาไมค์โครโฟน	๑ ตัว			
๙	เครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์	๑ ชุด			
๑๐	เครื่องขยายเสียง (ชุดไมค์ประชุม)	๑ ชุด			
๑๑	ตู้สาขาพร้อมอุปกรณ์	๑ เครื่อง			
๑๒	เครื่องสูบน้ำชนิดมอเตอร์ ขนาด ๒ แรงม้า	๑ เครื่อง			
๑๓	เครื่องสูบน้ำชนิดมอเตอร์ ขนาด ๒ แรงม้า	๑ เครื่อง			
๑๔	เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด ๓ HP	๑ เครื่อง			
๑๕	เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด ๓ แรงม้า	๑ เครื่อง			
๑๖	เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด ๓ แรงม้า	๑ เครื่อง			
๑๗	โทรทัศน์สีจอแบน ขนาด ๒๙ นิ้ว	๑ เครื่อง			
๑๘	เครื่องดูดฝุ่น ความจุ ๓๐ ลิตร ยี่ห้อ Electrolux	๑ เครื่อง			
๒๙	เครื่องสำรองไฟ	๑ เครื่อง			
๒๐	เครื่อง Pocket PC	๑ เครื่อง			
๒๑	ไมโครโฟนไร้สาย	๑ เครื่อง			

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคา

(.....)

ประทับตราร้าน (ถ้ามี)