

แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลนาง
อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้จัดทำแผนดำเนินงานเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นมีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของ อบต.นาง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติ
๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ อบต.นาง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
๓. เพื่อความสะดวกในการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่จะดำเนินแผนงาน/โครงการหรือกิจกรรมในพื้นที่ของ อบต.นาง

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. การเก็บรวบรวมข้อมูลคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา อบต. รวบรวมแผนงาน / โครงการ หรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเองและของหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของอบต.
๒. การจัดทำร่างแผนการดำเนินงานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา อบต. จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาแผนงาน / โครงการ ให้มีความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี
๓. การประกาศแผนการดำเนินงานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา อบต. นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนา อบต. พิจารณาเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบ แล้วประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้จัดทำเป็นประกาศ และปิดประกาศโดยเปิดเผย

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. มีความชัดเจนในการดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ
๒. แสดงถึงความสอดคล้อง ระหว่างยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี และงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๓. เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานตามแผนงาน / โครงการ
๔. เพื่อความสะดวกและง่ายในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ ในปีนั้น
๕. เป็นการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ
๖. การจัดทำแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น