

๕. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ในเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อคนพิการ

๕.๑ การประชาสัมพันธ์ การทำบัตรประจำตัวคนพิการ



"บัตรประจำตัว" คนพิการ



บัตรประจำตัวคนพิการ ID Card for PWD

ชื่อ
นามสกุล
วันเดือนปีเกิด
เลขหมายคนพิการ

ที่อยู่

วันออกบัตร วันหมดอายุ

ผู้ออกบัตร

บัตรประจำตัวคนพิการ ต้องใ้เอกสารอะไรบ้าง ?



1. บัตรประชาชน คนพิการ



2. ทะเบียนบ้าน คนพิการ



3. รูปถ่าย 2 ใบ ขนาด 1 นิ้ว



4. เอกสารรับรอง ความพิการ

หลักฐานผู้ดูแลคนพิการ เตรียมอะไรบ้าง ?



1. บัตรประชาชน ผู้ดูแลคนพิการ



2. ทะเบียนบ้าน ผู้ดูแลคนพิการ

ขั้นตอนการทำบัตรฯ (บัตรประจำตัวคนพิการ มีอายุ ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ออกบัตร)

1



ยื่นคำร้อง

2



ตรวจสอบ
หลักฐาน/ข้อเท็จจริง

3



ถ่ายรูป

4



ตรวจสอบ
ความถูกต้อง

5



มอบบัตรฯ
ให้คนพิการ

ติดต่อสอบถาม 0-2354-2583-4 หรือศูนย์บริการคนพิการจังหวัดทั่วประเทศ

กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (พก.)

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.)

๕.๒ การกู้ยืมเงินคนพิการ

๑. การกู้ยืมเงินรายบุคคล



การให้บริการกู้ยืมเงินเพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพ ของคนพิการ หรือผู้ดูแลคนพิการ

ให้บริการกู้ยืมเงินเพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพของคนพิการ
โดยวงเงินกู้ รายละ 60,000 บาท
ทั้งนี้หากประสงค์จะกู้ยืมเงินเกินกว่าวงเงินที่กำหนด
ให้มีการพิจารณาเป็นรายไป รายละไม่เกิน 120,000 บาท
และรายกลุ่มๆ ละไม่เกิน 1,000,000 บาท โดยไม่เสียดอกเบี้ย

เอกสารประกอบการกู้ยืม

- (1) รูปถ่ายเต็มตัวคนพิการ จำนวน 1 รูป
- (2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ จำนวนอย่างละ 1 แผ่น
- (3) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 แผ่น
- (4) แผนผังที่อยู่อาศัย แผนผังสถานประกอบอาชีพ จำนวนอย่างละ 1 แผ่น
- (5) สำเนาหนังสือเช่าบ้าน (ในกรณีเช่าบ้านอยู่) จำนวน 1 แผ่น
- (6) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ค้ำประกัน จำนวนอย่างละ 1 แผ่น
- (7) หนังสือรับรองเงินเดือนของผู้ค้ำประกัน จำนวน 1 แผ่น
- (8) หนังสือรับรองอุปการะคนพิการ จำนวน 1 แผ่น
- (9) ใบรับรองแพทย์ (กรณีคนพิการมีสภาพความพิการร้ายแรง และผู้ดูแลคนพิการเป็นผู้ดูแลแทนคนพิการ) จำนวน 1 แผ่น
- (10) ประมาณค่าใช้จ่ายในการประกอบอาชีพที่ขอกู้ (การกู้ยืมเงินรายบุคคล)/โครงการประกอบอาชีพ ของกลุ่ม (การกู้ยืมเงินรายกลุ่ม) จำนวน 1 ชุด

คุณสมบัติผู้กู้รายบุคคล

- (1) มีบัตรประจำตัวคนพิการ
- (2) มีความจำเป็นในการขอรับการสนับสนุนเงินกู้ยืมเพื่อประกอบอาชีพภายในจังหวัดที่ขึ้นเรื่องกู้
- (3) มีความสามารถในการประกอบอาชีพในเรื่องที่ขอรับการสนับสนุน
- (4) บรรลุนิติภาวะ (อายุ 20 ปีหรือบรรลุนิติภาวะ โดยการสมรส)
- (5) มีชื่อในทะเบียนบ้านและมีถิ่นที่อยู่ถาวรในท้องที่ที่ยื่นคำขอกู้ไม่น้อยกว่า 90 วัน
- (6) ไม่มีประวัติเสียหายในการกู้ยืมเงินจากกองทุน เว้นแต่ได้ดำเนินการแก้ไขมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี
- (7) กรณีมีหนี้สินอยู่กับกองทุนต้องได้ชำระหนี้มาแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของวงเงินกู้ยืมทั้งหมด
- (8) มีความสามารถชำระคืนเงินกู้ยืมได้และมีบุคคลที่น่าเชื่อถือได้เป็นผู้ค้ำประกัน

กรณีผู้ดูแลคนพิการ

- (1) มีคุณสมบัติตามข้อ 2-8
- (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (3) ได้รับการรับรองเป็นหนังสือจากผู้แทนองค์กรด้านคนพิการ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ผู้นั้นมีภูมิสำเนา ชำนาญการระดับ 3 หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือมีหลักฐานเชื่อได้ว่าเป็นผู้ดูแลการเลี้ยงดูคนพิการที่มีบัตรประจำตัวคนพิการ ซึ่งมีได้มีหนี้สินจากกองทุน
- (4) คนพิการซึ่งอยู่ในความดูแล เป็นผู้เยาว์ ผู้ไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นคนพิการ ทางจิตใจ หรือพฤติกรรม ออทิสติก สติปัญญา หรือมีสภาพความพิการถึงขั้นที่ไม่สามารถประกอบกิจวัตรประจำวันได้
- (5) ต้องรับการดูแลคนพิการหรืออุปการะคนพิการมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 6 เดือน

๒.การกู้เงินรายกลุ่ม

คุณสมบัติผู้กู้รายกลุ่ม

- (1) เป็นกลุ่มคนที่การหรือผู้ดูแลคนพิการที่รวมตัวกัน โดยมีผลประโยชน์และวัตถุประสงค์ร่วมกันเพื่อช่วยเหลือหรือสนับสนุนกัน หรือ ทำกิจกรรมช่วยเหลือกันด้วยกฎหมาย และศีลธรรมร่วมกันหรือดำเนินการอื่นอันเป็นประโยชน์ร่วมกันของสมาชิก มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและมีระบบบริหารจัดการและการแสดงเจตนาแทนกลุ่มได้ ทั้งนี้ ต้องมีสมาชิกกลุ่มไม่น้อยกว่า 2 คน
- (2) มีหลักฐานจากสถาบันการเงินเกี่ยวกับการออมเงินของกลุ่มอย่างสม่ำเสมอ มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน
- (3) ดำเนินกิจการของกลุ่มในท้องที่จังหวัด ที่ยื่นคำขอ ต่อเมื่อจนถึงวันยื่นคำขอแล้ว ไม่น้อยกว่า 6 เดือน
- (4) ได้รับการรับรองเป็นหนังสือรับรองจากองค์กรด้านคนพิการที่เป็นนิติบุคคล หรือหน่วยงานภาครัฐว่าเป็นกลุ่ม ที่มีผลงานน่าเชื่อถือจริง
- (5) มีแผนงานหรือโครงการของกลุ่มที่จะดำเนินการต่อไปอย่างชัดเจน



สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่
กองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ
กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
102/41 ถนนเศรษฐศิริ แขวงสามเสนใน
เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
โทร 02-108-9300 หรือ www.dep.go.th

ในส่วนภูมิภาคติดต่อได้ที่
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
จังหวัดทุกจังหวัด



การให้บริการกู้ยืมเงิน
เพื่อเป็นทุนประกอบอาชีพ
ของคนพิการ
หรือผู้ดูแลคนพิการ



กองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ
กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

๓.การจัดบริการผู้ช่วยคนพิการ



การจัดบริการ ผู้ช่วยคนพิการ (PA : Personal assistant)



ผู้ช่วยคนพิการ หรือ PA คือใคร?

“ผู้ช่วยคนพิการ” หมายความว่า บุคคลซึ่งให้ความช่วยเหลือคนพิการเฉพาะบุคคลเพื่อให้สามารถปฏิบัติกิจวัตรที่สำคัญในการดำรงชีวิต

“กิจวัตรที่สำคัญในการดำรงชีวิต” หมายความว่า การใช้ชีวิตประจำวันหรือการเข้าไปมีส่วนร่วมทางสังคมของคนพิการตามความต้องการจำเป็นพิเศษเฉพาะบุคคล



คุณสมบัติคนพิการ

- มีบัตรประจำตัวคนพิการ
- มีความจำเป็นต้องมีผู้ช่วยคนพิการ เพื่อให้สามารถปฏิบัติกิจวัตรที่สำคัญในการดำรงชีวิตประจำวัน หรือเข้าไปมีส่วนร่วมในสังคมได้อย่างบุคคลทั่วไป
- ไม่มีผู้ดูแลคนพิการ หรือผู้ดูแลคนพิการไม่สามารถดูแลคนพิการในขณะนั้น

หลักเกณฑ์การพิจารณา

- บุคคลพิการนั้น มีสภาพความพิการมากจนไม่สามารถปฏิบัติกิจวัตรที่สำคัญในการดำรงชีวิตได้ด้วยตนเอง
- หากไม่ได้ปฏิบัติกิจวัตรดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อการดำรงชีวิตสุขภาพอนามัย ภาวะจิตใจ อารมณ์ พฤติกรรม สภาพความเป็นอยู่และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โดยให้คำนึงถึงถึงฐานะและความยากจนของคนพิการเป็นสำคัญ

บทบาทหน้าที่ของผู้ช่วยคนพิการ?

ช่วยเหลือคนพิการในการปฏิบัติการกิจในชีวิตประจำวันในกรณีคนพิการ มีสภาพความพิการมาก จนไม่สามารถปฏิบัติกิจวัตรที่สำคัญในการดำรงชีวิตได้ด้วยตนเอง เช่น

- (1) การดูแลสุขภาพอนามัยส่วนบุคคล
- (2) การดูแลสุขภาพทั่วไป
- (3) การเดินทาง
- (4) อาหารและโภชนาการ
- (5) งานบ้าน
- (6) การสื่อสาร
- (7) การช่วยเหลืออื่นๆ



หลักฐานที่ใช้ในการยื่นคำขอ

คนพิการที่ประสงค์จะยื่นคำขอมีผู้ช่วยคนพิการจะต้องเตรียมหลักฐานดังต่อไปนี้ ไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ณ หน่วยรับคำขอ หรือหน่วยบริการในพื้นที่

- แบบคำขอมีผู้ช่วยคนพิการ (แบบ ผข.1) จำนวน 1 ชุด
- สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
- รูปถ่าย 1 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว จำนวน 1 ใบ

****ในกรณีที่คนพิการเป็นผู้เยาว์หรือมีความพิการถึงขั้นที่ไม่สามารถยื่นคำขอด้วยตนเองได้ให้ผู้ดูแลคนพิการยื่นคำขอแทนได้**

สถานที่ยื่นคำขอ

กทผ. : ศูนย์บริการคนพิการกรุงเทพมหานคร และ 4 สาขา

- สาขาสายไหม
- สาขาลาดกระบัง
- สาขามีนบุรี
- สาขาจอมน้อย

ต่างจังหวัด : ศูนย์บริการคนพิการระดับจังหวัดทุกจังหวัด

กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (พท.) โทร. 0 2354 3388 ต่อ 207 หรือ 0 2354 4284